

Manual de Funcionament del Sistema – Gestió d'Avaries

Versió: 1.0

Data d'emissió: 14/12/2025

Responsable: Alexis Daniel Pérez

Índex

1. Objectiu del Manual	3
2. Àmbit d'aplicació	3
3. Definició d'Avaries	3
4. Tipologies d'Avaries	4
A. Segons la gravetat	4
B. Segons la resolució	4
5. Estructura de Dades Relacionades amb Avaries	4
6. Normes Generals de Gestió d'Avaries	4
7. Procediment de Registre d'una Avaria	5
8. Procediment de Seguiment i Resolució	5
9. Procediment de Tancament d'Avaries	5
10. Revisió Periòdica d'Avaries	6
11. Controls de Qualitat i Bones Pràctiques	6

1. Objectiu del Manual

L'objectiu d'aquest manual és definir el procediment correcte per a la gestió d'avaries dels equips inventariats, assegurant un registre coherent, traçable i útil per al manteniment del sistema i per a la presa de decisions.

El document estableix criteris clars per identificar, registrar, seguir i tancar les avaries, garantint que la informació associada sigui fiable i que el dashboard reflecteixi l'estat real del parc d'equipament.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest manual s'aplica a totes les persones implicades en la detecció, registre i resolució d'avaries.

3. Definició d'Avaries

Es considera **avaria** qualsevol incidència que impedeixi o limiti el funcionament normal d'un equip, ja sigui de manera temporal o permanent.

S'inclouen com a avaries:

- Errors de funcionament
- Danys físics
- Fallades de maquinari
- Problemes recurrents que requereixin intervenció tècnica

4. Tipologies d'Avaries

Per facilitar l'anàlisi i la presa de decisions, les avaries es poden classificar segons:

A. Segons la gravetat

- **Lleu:** l'equip funciona parcialment.
- **Greu:** l'equip no és operatiu.
- **Crítica:** risc de dany permanent o de seguretat.

B. Segons la resolució

- Resolució interna
- Reparació externa
- Baixa definitiva de l'equip

5. Estructura de Dades Relacionades amb Avaries

Les avaries es gestionen mitjançant els següents camps de la fulla d'inventari:

- ID Equip
- Estat
- Any d'adquisició
- Mesos de garantia

Aquests camps alimenten directament els indicadors del dashboard i no s'han d'alterar fora dels procediments establerts.

6. Normes Generals de Gestió d'Avaries

Per garantir la coherència del sistema:

- No es poden reiniciar ni reduir les avaries.
- L'estat de l'equip ha de reflectir sempre la situació real.
- Les observacions han de ser clares, concises i descriptives.

7. Procediment de Registre d'una Avaria

Quan es detecta una avaria, s'ha de seguir el procediment següent:

1. Localitzar l'equip mitjançant el seu ID.
2. Actualitzar el camp **Estat** segons el cas.
3. Descriure l'avaría al camp *Observacions* (data, símptomes, usuari).
4. Comprovar si l'equip està en garantia.

Aquest registre s'ha de fer el mateix dia que es detecta la incidència.

8. Procediment de Seguiment i Resolució

Durant el període de reparació:

- L'equip no pot estar marcat com DISPONIBLE.
- S'han d'actualitzar les observacions amb l'evolució del cas.
- Si la reparació és externa, s'ha d'indicar-ho clarament.

En cas que la reparació no sigui viable, s'ha de valorar la baixa definitiva.

9. Procediment de Tancament d'Avaries

Un cop resolta l'avaría:

- Si l'equip torna a ser operatiu, l'estat passa a DISPONIBLE.
- Si queda inutilitzable, es manté com FORA_SERVEI.
- S'ha d'afegir una nota final a Observacions indicant la resolució.

El número d'avaries **no es modifica** en cap cas.

10. Revisió Periòdica d'Avaries

La revisió d'avaries s'ha de realitzar de manera mensual i inclou:

- Identificació d'equips amb moltes incidències.
- Detecció d'avaries recurrents.
- Comparació per marca o model.
- Valoració de substitució o renovació.

Aquesta revisió és clau per optimitzar el manteniment preventiu.

11. Controls de Qualitat i Bones Pràctiques

Per garantir un sistema robust:

- No deixar avaries sense descripció.
- Evitar estats incoherents amb la situació real.
- Revisar periòdicament equips amb moltes incidències.
- Utilitzar el dashboard com a eina de suport, no com a origen de dades.

Aquest conjunt de bones pràctiques assegura una gestió professional, traçable i eficient de les avaries.